Malmö stad

Miljöförvaltningen

Protokoll samverkan

Datum och tid:	2026-10-06
Plats:	Rebeckas rum, kl.13.15-14.15
Arbetsgivarparter:	Rebecka Persson, miljödirektör, ordförande
	Anna Colliander, HR-chef
	Maria Edin, HR-konsult
	Karin Sandström, avdelningschef MSA
Saco:	Jeanette Lund
	Elise Wadsö
Vision:	Christel Olsson
	Karolina Allu
Huvudskyddsombud:	Hanna Axelsson

Mötesprotokoll

§ 1 Personal, ekonomi och organisationsfrågor

Organisationsöversyn miljöstrategiska avdelningen, information och dialog, bilaga 1

Arbetsgivaren presenterar ett uppdaterat förslag avseende översyn av organisationen på miljöstrategiska avdelningen, se bilaga 1. Översynen är planerad att genomföras i två steg. Förslaget är att i steg ett skapa en ny enhet med fokus på kvalitet och uppföljning. Sex medarbetare som idag arbetar inom avdelningen föreslås ingå i den nya enheten och enhetschef kommer att rekryteras. Förslaget är att starta upp enheten den 1 januari

2027 med en tillförordnad enhetschef under tiden som rekrytering av enhetschef pågår.

Dialog förs kring det uppdaterade förslaget. Skyddsombudet lyfter att det finns risk för att översynen tar energi från medarbetarna och påverkar arbetsron då den sker i flera etapper. Vidare lyfter fackliga parter att medarbetare inte fullt ut har förstått syftet med förändringen. Det är viktigt att syftet med organisationsförändringen förtydligas och att man är transparent i kommunikationen kring anledningen till att förändringen sker i flera steg. Det lyfts även att det finns frågor kring steg två i översynen, bland annat vad som händer med enheten vars enhetschef går i pension nästa år. Saco lyfter att det utifrån det ekonomiska läget finns en oro hos dem som har projektanställningar, det är viktigt att se helheten. Vidare lyfts även frågor kring vilka arbetsuppgifter berörda medarbetare tar med till den nya enheten. Stannar arbetsuppgifter som medarbetarna som föreslås byta enhet har kvar på nuvarande enhet är det viktigt att det finns en plan för hur dessa tas om hand. Arbetsgivaren tar med sig synpunkterna och kommer att förtydliga syftet ännu mer. Förslaget kommer att presenteras för miljöstrategiska avdelningen under eftermiddagen. Delaktighetssamtal kommer att genomföras och återkopplas vid nästa samverkansmöte.

Ordförande: _____ Protokoll: _____

Rebecka Persson Maria Edin

Justerande: _____ _____

Jeanette Lund, Saco Christel Olsson, Vision

Översyn av organisationen på MSA

Information och dialog i samverkan 6 oktober

Malmö stad

Bakgrund

Det återstår mindre än fem år av miljöprogramsperioden vilket medför höga förväntningar på genomförande, uppföljning och analys. Vi behöver anpassa organisationen efter våra politiskt beslutade mål och uppdrag.

Malmö stad

Identifierade utvecklingsbehov

- Kvalitet och utveckling
- Budget, mål, analys och uppföljning
- Planering och stöd
- Ärendehantering nämnd
- Processledning miljöredovisning

Malmö stad

Det här vill vi uppnå

- Mer sammanhållen styrning
- Högre kvalitet och kontinuitet
- Bättre förutsättningar för medarbetare och chefer
- Starkare genomförandekraft

Malmö stad

Översyn i två steg

Under 2026: Arbete med att samla funktioner och bygga upp en ny enhet

- Samla funktioner för kvalitet, utveckling, planering, budget och uppföljning.
- Skapa ett tydligare organisatoriskt ansvar för gemensamma processer.
- Bilda en ny enhet och chefsuppdrag.

Under 2027: Bredare organisationsöversyn

- Enheter, ansvar, gränssnitt och synergier.
- Anpassa organisationen till uppdrag, resurser och kommande förändringar.
- Långsiktig enhets- och chefsstruktur.

Malmö stad

Arbetsgivarens förslag om ny enhet

Syftet med att bilda en ny enhet för kvalitet och uppföljning från 1 januari 2027 är att stärka organisationens förmåga att leda, samordna, följa upp och utveckla stadens klimat- och miljöarbete.

Enheten ska skapa bättre förutsättningar för chefer och medarbetare genom att samla ansvar för bland annat planering, processledning, målstyrning, uppföljning och rapportering.

Malmö stad

Förslag på organisatoriska förändringar

- En ny enhet för kvalitet och utveckling inrättas från 1 januari 2027.
- Funktioner inom kvalitet och utveckling, planering, budget och uppföljning, ärendehantering och miljöredovisning samlas.
- En enhetschef ska rekryteras.
- Vilka funktioner och medarbetare som slutligt ska ingå beslutas i den fortsatta processen.
- Berörda medarbetare ska involveras särskilt.
- Den långsiktiga enhets- och chefsstrukturen hanteras i den bredare organisationsöversynen.

Malmö stad

Enhetens uppdrag

- **Kvalitet och utveckling**
  Processledning, gemensamma arbetssätt och utveckling.
- **Budget, mål och uppföljning**
  Verksamhetsplanering, KF-mål, analys och uppföljning.
- **Planering och stöd**
  Årshjul, ledningsgrupp, avdelningsmöten och styrforum.
- **Ärendehantering nämnd**
  Planering, samordning och kvalitetssäkring av tjänsteärenden, remisser och yttranden.
- **Processledning miljöredovisning**
  Projektledning, process, statistik, analys och långsiktig utveckling

Malmö stad

Enhetschefens uppdrag

Rollen som enhetschef omfattar ansvar för att leda och utveckla enheten samt hålla ihop och utveckla arbetet med kvalitet, styrning, planering och uppföljning.

I uppdraget ingår att operativt stödja och kvalitetssäkra avdelningsgemensamma processer och underlag, samt ha en aktiv roll i utvecklingen av miljöredovisningen och den samlade uppföljningen av Malmö stads miljö- och klimatarbete.

Malmö stad

Berörda medarbetare

- Tre medarbetare som idag tillhör enheten för miljöövervakning och analys
- En medarbetare som idag tillhör programenheten
- Två medarbetare som idag tillhör avdelningsledningen (varav en utlånad)

För samtliga medarbetare följer huvuddelen av arbetsuppgifterna med funktionen till den nya enheten.

Malmö stad

Ekonomi

- Sex befintliga tjänster med tillhörande arbetsuppgifter flyttas organisatoriskt till den nya enheten.
- En ny enhetschef rekryteras.
- Strategtjänst återbesätts inte efter pensionsavgång 2026 och ger därmed utrymme i befintlig budget för ny enhetschefstjänst.

Malmö stad

Rekrytering av ny enhetschef

- Rekrytering kan påbörjas först efter att beslut är fattat i början av november
- Rekryteringsprocessen tar cirka sex-åtta veckor
- Kandidaterna har troligtvis en uppsägningstid på tre månader
- En ny enhetschef kommer troligtvis vara på plats först i april 2027 och behov finns därför av en tillförordnad enhetschef under uppstarten

Malmö stad

Arbetet framåt

Under 2026

- Dialog och samverkan
- Precisera uppdrag, funktioner och bemanning
- Risk- och friskbedömning
- Beslut och förberedelse för uppstart
- Rekrytering av enhetschef

Under 2027

- Ny enhet från 1 januari 2027
- Fortsatt översyn av MSA
- Se över ansvar, gränssnitt, synergier, kompetens och resursfördelning

Malmö stad

Tidplan för dialog och kommunikation 2026

